



Iv-Groep

Communicatieplan CO₂

Communicatieplan 2015 Energie/CO₂

20160118.Communicatieplan CO2-Prestatieladder 2016

Iv-Groep b.v.

Opdrachtgever: Iv-Groep
Projectnummer opdrachtgever: -
Project: Communicatieplan CO₂
Betreft: Communicatieplan 2016 Energie/CO₂
Referentie: 20160118.Communicatieplan CO2-Prestatieladder 2016 v1.0

Auteur(s): S. Badi
Gecontroleerd: F. Valk
Goedgekeurd: E. Vegt
Geautoriseerd: R.A. van Bodegraven

Paraaf:
Paraaf:
Paraaf:
Paraaf:



Datum: 18-01-2016
Revisie: 1.0
Status: Definitief
Aantal pagina's: iv + 23



Inhoudsopgave

1	Voorwoord	5
2	Uitgangspunten	6
2.1	Communicatie-eisen vanuit de CO ₂ -prestatieladder	6
2.2	Niveau	6
2.3	Aspect/invallshoek	6
2.4	Eisen	6
2.2	Communicatie-eisen vanuit het Energiemanagement Actieplan	11
3	Strategie	12
3.1	Doelgroep	12
3.2	Doelstellingen	12
3.2.1	Informeren over CO ₂ -emissies	12
3.2.2	Genereren van bewustzijn	13
3.3	Communicatieboodschap	14
3.4	Doelgroep	14
3.5	Boodschap	14
4	Organisatie van Communicatie	17
5	Communicatiemiddelen	18
5.1	Instrumenten	18
5.2	Intern	18
5.3	Extern	18
5.1	Website	18
5.2	InfoPortal (intranet)	
5.3	Iview (digitale interne nieuwsbrief)	19
5.4	Directievergaderingen - Stuurgroep Duurzaamheid	19
5.5	Interne campagnes	19
5.6	E-mail	19
5.7	Jaarverslag	19
5.8	Brochures, folders, leaflets en projectbladen	20
5.9	Ivormatie	20
5.10	Persberichten	20
5.11	Persoonlijke aanschrijven	20
5.12	Posters	20
5.13	Emissie-inventarisatie CO ₂	20
6	Communicatiematrix	21
7	Planning 2016	22
7.1	Januari	22
7.2	Februari	22



7.3	Maart	23
7.4	April	23
7.5	Mei	23
7.6	Juni	24
7.7	Juli	24
7.8	Augustus	24
7.9	September	25
7.10	Oktober	25
7.11	November	25
7.12	December	26



1 Voorwoord

Duurzaamheid is geen trend, het is de toekomst. Het is niet meer weg te denken uit onze dagelijkse activiteiten. Iv-Groep wil haar medewerkers zo veel mogelijk betrekken bij het creëren van een meer duurzame leefomgeving. Met deze betrokkenheid wordt draagvlak gecreëerd voor de uitvoering van beleid en zo kan gebruik worden gemaakt van ervaringen en ideeën van medewerkers. Duurzaamheid moet leven en worden ingebed in de dagelijkse activiteiten. Goede en transparante interne en externe communicatie zijn essentieel om dit te bewerkstelligen.

Dit communicatieplan is opgesteld in het kader van de CO₂-prestatieladder van Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden en Ondernemen (SKAO). Het is een handleiding voor Iv-Groep om zowel met interne als externe stakeholders te communiceren in 2016 over onderwerpen in het kader van de CO₂-prestatieladder. Het beschrijft wat wordt gecommuniceerd naar welke doelgroepen, op welke manier, met welke regelmaat en met welk doel.

De verantwoordelijkheid voor de opzet, het beheer, de werking en de instandhouding van dit communicatieplan wordt geborgd binnen de bestaande Stuurgroep Duurzaamheid. Deze Stuurgroep heeft, naast de portefeuille 'Duurzaam ondernemen', de portefeuille 'CO₂-management' (inclusief doelstellingen, reductie en adviezen) onder haar hoede. De Stuurgroep bestaat uit de adjunct-directeur van Iv-Groep, de directeur van Iv-Infra, de directeur van Iv-Bouw en Iv-Water en de Coördinatoren Duurzaamheid. De aanwezigheid van de adjunct-directeur van Iv-Groep borgt de centrale aansturing en interne en externe communicatie op groepsniveau. De directeurs van Iv-Infra, Iv-Bouw en Iv-Water zijn direct betrokken bij de uitvoering van het energiereductie beleid. De afdeling Marketing & Communicatie heeft een belangrijke rol in de periodieke meting, de rapportage, de analyse en de interne en externe communicatie op groepsniveau. Naast de Stuurgroep Duurzaamheid bestaat ook de Werkgroep Duurzaamheid, die verantwoordelijk is voor de directe uitvoering van het beleid. De Werkgroep bestaat uit de Coördinatoren Duurzaamheid, ondersteund met specialisten voor inhoudelijke kennis.



2 Uitgangspunten

Dit hoofdstuk beschrijft de communicatie-eisen vanuit de CO₂-prestatieladder en het Energiemanagement Actieplan conform de NEN-EN 16001:2009.

2.1 Communicatie-eisen vanuit de CO₂-prestatieladder

Het handboek CO₂-prestatieladder 3.0 (versie 10 juni 2015, hierna te noemen Handboek) stelt de volgende eisen aan de interne en externe communicatie voor een middelgroot bedrijf, zoals vastgelegd in onze organisatorische grenzen:

Niveau	Aspect/invallshoek	Eisen
Invalshoek B: Reductie		
2B	Bedrijf beschikt over een kwalitatief beschreven energie reductieambitie.	2.B.3. De energie- en reductiedoelstelling en de bijbehorende maatregelen zijn gedocumenteerd, geïmplementeerd en gecommuniceerd aan alle werknemers.
3B	Het bedrijf beschikt over kwantitatieve CO ₂ -reductiedoelstellingen voor de eigen organisatie.	3.B.2. Het bedrijf heeft een energie management actieplan (conform ISO 50001 of gelijkwaardig) opgesteld, onderschreven door hoger management, gecommuniceerd (intern en extern) en geïmplementeerd voor het bedrijf en de projecten waarop CO ₂ -gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.
4B	Het bedrijf beschikt over kwantitatieve CO ₂ -reductiedoelstellingen Voor scope 1, 2 & 3 CO ₂ -emissies.	4.B.2. Het bedrijf rapporteert ten minste halfjaarlijks (intern én extern) de voortgang ten opzichte van de doelstellingen voor het bedrijf en de projecten waarop CO ₂ -gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.
5B	Het bedrijf rapporteert structureel en op kwantitatieve wijze de resultaten op de	5.B.2. Het bedrijf rapporteert minimaal 2x per jaar zijn emissie-inventaris scope 1, 2 &



	CO ₂ -reductiedoelstellingen Voor scope 1, 2 & 3.	3 gerelateerde CO ₂ -emissies (intern en extern) alsmede de voortgang in reductiedoelstellingen, voor het bedrijf en de projecten.
Invalshoek C: Transparantie		
1C	Het bedrijf communiceert ad hoc over energiereductie- beleid.	1.C.1. Het bedrijf communiceert aantoonbaar intern op ad hoc basis over het energiereductie beleid van het bedrijf en de projecten waarop CO₂- gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. 1.C.2. Het bedrijf communiceert aantoonbaar extern op ad hoc basis over het energiereductie beleid van het bedrijf en de projecten waarop CO₂- gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.
2C	Het bedrijf communiceert minimaal intern en eventueel extern over zijn energiebeleid.	2.C.1. Het bedrijf communiceert structureel intern over het energiebeleid voor het bedrijf en de projecten. De communicatie omvat minimaal het energiebeleid en reductiedoelstellingen van het bedrijf en de maatregelen in projecten waarop CO₂- gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. 2.C.2. Het bedrijf heeft inzake CO₂-reductie een effectieve stuurcyclus met toegewezen verantwoordelijkheden voor het bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. 2.C.3. Het bedrijf heeft de externe belanghebbenden



		geïdentificeerd voor het bedrijf en de projecten waarop CO ₂ -gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.
3C	Het bedrijf communiceert intern en extern over zijn CO ₂ -footprint en reductie-doelstelling(en)	3.C.1. Het bedrijf communiceert structureel intern én extern over de CO₂-footprint (scope 1 & 2 emissies) en de kwantitatieve reductiedoelstelling(en) van het bedrijf en de maatregelen in projecten waarop CO₂-gerelateerd gunning voordeel verkregen is. De communicatie omvat minimaal het energiebeleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf en de hierboven genoemde maatregelen, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energiegebruik en trends binnen het bedrijf en de projecten. 3.C.2. Het bedrijf beschikt over een gedocumenteerd intern én extern communicatieplan met vastgelegde taken, verantwoordelijkheden en wijzen van communicatie voor het bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is.
4C	Het bedrijf onderhoudt dialoog met partijen binnen overheid en NGO's over zijn CO ₂ -reductiedoelstelling en strategie.	4.C.1. Het bedrijf kan aantonen dat het een reguliere (tenminste 2 x per jaar) dialoog onderhoudt met belanghebbenden binnen overheid en NGO's (minimaal 2) over zijn CO₂-reductie-doelstelling en strategie voor het bedrijf en de projecten. 4.C.2. Het bedrijf kan aantonen



		dat de door overheid en/of NGO geformuleerde punten van zorg over het bedrijf en de projecten zijn geïdentificeerd en geadresseerd.
5C	Het bedrijf committeert zich publiekelijk aan een CO ₂ -emissie reductieprogramma van overheid of NGO.	5.C.1. Het bedrijf kan aantonen dat het zich publiekelijk heeft gecommitteerd aan een CO₂-emissie reductieprogramma van overheid en of NGO voor zowel het bedrijf als de projecten. 5.C.2. (zie 5.C.1) meer dan één. 5.C.3. Het bedrijf communiceert structureel (minimaal 2x per jaar) intern én extern over zijn CO₂footprint (scope 1, 2 & 3) en de kwantitatieve reductie-doelstellingen voor het bedrijf en de maatregelen in projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. De communicatie omvat minimaal het energiebeleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf en de hierboven genoemde maatregelen, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energiegebruik en trends binnen het bedrijf en de projecten.
Invalshoek D: Participatie		



3	Bedrijf neemt actief deel aan initiatieven rond de reductie van CO ₂ in de sector of daarbuiten.	3.D.1. Actieve deelname aan minimaal één (sector of keten) initiatief op het gebied van CO ₂ -reductie in de projectenportefeuille door middel van aantoonbare deelname in werkgroepen, het publiekelijk uitdragen van het initiatief en/of het aanleveren van informatie aan het initiatief.
4	Bedrijf neemt initiatief tot ontwikkelingsprojecten die de sector faciliteren in CO ₂ -reductie.	4.D.1. Het bedrijf kan aantonen dat zij initiatiefnemer is van ontwikkelingsprojecten die de sector bij de uitvoering van projecten faciliteren in CO ₂ -reductie door het verbinden van de bedrijfsnaam aan het initiatief, door publicaties, door bevestiging van mede-initiatiefnemers.
5	Bedrijf neemt actief deel in het opzetten van een sectorbreed CO ₂ -emissie reductieprogramma in samenwerking met overheid en of NGO.	5. D.3.1. dat minimaal 2 of meerdere van deze stukken zijn opgesteld door het bedrijf. 5. D.3.2. dat minimaal 1 overheidsorgaan en of minimaal 1 NGO en minimaal 2 andere bedrijven betrokken zijn bij het reductieprogramma. 5.D.3.3. dat er minimum- en tijds-gerelateerde reductie-eisen in absolute of relatieve zin gesteld zijn aan het programma.

Tabel 2.1: Communicatie-eisen voor middelgroot bedrijf

Iv-Groep is een middelgroot bedrijf en heeft daarom vrijstelling voor de eisen 4.C.1, 4.C.2, 4.D.1 en 5.D.3



2.2 Communicatie-eisen vanuit het Energiemanagement Actieplan

Het Handboek stelt dat het opstellen van een Energiemanagement Actieplan conform NEN-ISO 50001 of gelijkwaardig een vereiste is. De NEN-EN 16001:2009 is een gelijkwaardige norm en stelt de volgende eisen aan communicatie:

‘Doeltreffende communicatie is onmisbaar voor een succesvolle implementatie en uitvoering van het managementsysteem. Relevante en regelmatig verstrekte informatie over het Energiemanagement Actieplan dragen bij tot motivatie en betrokkenheid van werknemers bij de naleving van het energiebeleid van de organisatie en tot het leveren van een actieve bijdrage aan het halen van de energiedoelstellingen en -taakstellingen van de organisatie.

De interne communicatie behoort onder meer de volgende aspecten te omvatten:

- energiebeleid, -doelstellingen en -taakstellingen van de organisatie;
- kansen van individuele werknemers om een bijdrage te leveren;
- informatie over actueel energiegebruik en trends binnen de organisatie en projecten;
- naleving van wettelijke en andere eisen die de organisatie onderschrijft;
- kansen voor verbetering, zowel in de organisatie als individueel;
- financiële voordelen van energiemanagement, andere voordelen zoals voordelen voor het milieu, de maatschappij enzovoorts;
- contactpersonen die men kan benaderen voor meer informatie.

De organisatie behoort ervoor te zorgen dat werknemers op alle niveaus van de organisatie worden aangemoedigd en ondersteund in het doen van aanbevelingen en het indienen van relevant commentaar op het Energiemanagement Actieplan. Dergelijke suggesties en opmerkingen behoren te worden beoordeeld en er behoort op te worden gereageerd. De organisatie kan een plan voor interne communicatie met werknemers inrichten, implementeren en onderhouden. Dit plan kan de volgende informatie bevatten:

1. wie verantwoordelijk is voor de interne communicatie met betrekking tot het Energiemanagement Actieplan;
2. relevante informatie over de inrichting, implementatie en uitvoering van het Energiemanagement Actieplan;
3. methoden waarmee deze informatie kenbaar wordt gemaakt (interne vergaderingen, seminars, bedrijfsbladen, intranet, e-mail, energiefora, bewustwordingscampagnes enzovoorts).

Als de organisatie besluit externe communicatie uit te brengen, moet de organisatie een plan voor externe communicatie vaststellen, implementeren en documenteren waarin is vastgelegd:

- wie verantwoordelijk is voor de externe communicatie met betrekking tot het Energiemanagement Actieplan;
- de methoden waarmee de informatie kenbaar wordt gemaakt.

Er behoren registraties te worden bijgehouden van deze communicatie.



3 Strategie

In dit hoofdstuk wordt de communicatiestrategie van Iv-Groep toegelicht. Hierin komen de volgende punten aan bod: de doelgroep (intern en extern), de doelstelling en de communicatieboodschap.

3.1 Doelgroep

De communicatie is gericht op de volgende doelgroepen:

Intern:

- Alle medewerkers van Iv-Groep, inclusief inleners en stagiaires/afstudeerders. De medewerkers vormen de belangrijkste communicatiedoelgroep. Het is van essentieel belang dat zij het duurzaamheidsbeleid van Iv-Groep kennen en zich hierbij betrokken voelen. Medewerkers dienen te weten hoe ze zelf kunnen bijdragen aan de reductie van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot.
- De directie van Iv-Groep. De directie heeft een voorbeeldfunctie en is verantwoordelijk voor het kennen en onderschrijven van het duurzaamheidsbeleid.

Extern:

- Opdrachtgevers en potentiële opdrachtgevers (klanten)
- Onderaannemers en leveranciers
- Rijkswaterstaat en overheden, zoals waterschappen, provincies en gemeenten
- Betrokken regionale overheden, te weten Gemeente Papendrecht, Gemeente Alblasterdam, Gemeente Nieuwegein en Gemeente Amsterdam
- Media

Hoofdstuk 6 geeft middels een communicatiematrix weer met welke communicatiemiddelen de bovengenoemde doelgroepen worden benaderd. Per actie is er gekeken op welke doelgroep deze is gericht en welk communicatiemiddel hierbij het beste past.

3.2 Doelstellingen

De communicatiedoelstellingen zijn gericht op het beïnvloeden van de kennis, de houding en het gedrag van de doelgroep(en) en zijn in de volgende aspecten te benoemen:

- Informeren over CO₂-emissies (scope 1, 2 en 3), gerelateerd beleid, maatregelen, reductiedoelstellingen, mogelijkheden voor individuele bijdrage, trends binnen het bedrijf en de projecten en kansen voor verbetering.
- Genereren van bewustzijn met betrekking tot CO₂-emissies (scope 1,2 en 3) binnen Iv-Groep.

3.2.1 Informeren over CO₂-emissies

Zowel de interne als de externe doelgroepen worden met vaste regelmaat geïnformeerd over metingen, uitslagen, doelstellingen, voortgang van de doelstellingen (scope 1, 2 en 3), trends, verbeterpunten en beleid en maatregelen inzake de CO₂-emissies (scope 1, 2 en 3) van Iv-Groep.



Ook dienen zij te worden geïnformeerd over de initiatieven in de sector waaraan Iv-Groep zich heeft geëngageerd.

Intern moeten alle medewerkers op de hoogte zijn van het beleid en de doelstellingen, zodat ze hiernaar kunnen handelen. Het is van belang om te weten welke acties en maatregelen Iv-Groep neemt om een bijdrage te leveren aan een duurzamere leefomgeving, zodat ze zich hieraan kunnen conformeren. Daarnaast is het van belang om hen op de hoogte te houden van de trends en ontwikkelingen. Zijn doelstellingen behaald en wat kunnen medewerkers individueel voor bijdrage leveren? Het is belangrijk dat medewerkers gestimuleerd worden duurzaam te handelen en zelf na te denken over mogelijke verbeterpunten. Hiertoe is het van belang dat intern ook iedereen weet wie het aanspreekpunt is voor duurzaamheidskwesties.

De externe doelgroepen dienen zodanig te worden geïnformeerd dat Iv-Groep wordt geprofileerd als een bedrijf dat serieus en actief is op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Ze dienen op de hoogte te zijn van de CO₂-emissies, het beleid en de maatregelen die Iv-Groep neemt om het energieverbruik en de CO₂-uitstoot van het bedrijf en in projecten te reduceren. Iv-Groep committeert zich publiekelijk aan CO₂-emissie- reductieprogramma's van partijen binnen de overheid en NGO's. Dit wordt extern gecommuniceerd via de website.

Tweerichtingsverkeer is van belang om zo transparant mogelijk te zijn en om verbeterpunten te ontvangen. Onderaannemers en leveranciers moeten op de hoogte zijn van het beleid, de doelstellingen, maatregelen en de voortgang van de doelstellingen (scope 1, 2 en 3), zodat ook zij zich hieraan kunnen conformeren teneinde de doelstellingen te realiseren. Het is van belang dat ook deze partijen de CO₂-emissies in de gaten houden.

3.2.2 *Genereren van bewustzijn*

Om ervoor te zorgen dat Iv-Groep voldoet aan de eisen die worden gesteld binnen de CO₂-prestatieladder, is het essentieel dat bij zowel de interne als de externe doelgroepen bewustzijn wordt gecreëerd van de CO₂-emissies en het energieverbruik. Dit gaat niet alleen over de CO₂-uitstoot van de bedrijven, maar ook over de zorg die we dragen voor het terugdringen van het gebruik van eindige grondstoffen en het terugdringen van de vervuiling van onze leefomgeving; regionaal, nationaal en globaal.

Voor de interne doelgroepen geldt dat het belangrijk is om bewustzijn te creëren om de betrokkenheid van medewerkers te vergroten. Het beleid en de aangekondigde maatregelen moeten worden nageleefd. Betrokkenheid en bewustzijn van het energieverbruik, de CO₂-uitstoot en de gevolgen daarvan, dienen medewerkers te stimuleren om ideeën aan te dragen om de CO₂-uitstoot en het energieverbruik nog meer te reduceren. Ook dienen medewerkers te worden gestimuleerd om actief mee te denken over het verminderen van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot in projecten. Op deze manier kunnen reductiedoelstellingen steeds verder worden geconcretiseerd, wat leidt tot minder energieverbruik, een lagere CO₂-uitstoot en een duurzamere leefomgeving.



Externe doelgroepen dienen ervan bewust te worden gemaakt dat Iv-Groep maatregelen neemt om het energieverbruik en de CO₂-emissies te reduceren en dat ze hiertoe een beleid heeft ontwikkeld. Daarnaast dienen externe doelgroepen zich bewust te worden dat het van belang is dat ook zij de CO₂-emissies in de gaten houden. Iv-Groep adviseert de externe doelgroep over het verminderen van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot binnen projecten.

3.3 Communicatieboodschap

De hoofdboodschap van de communicatie-uitingen is:

'Iv-Groep zoekt voortdurend naar duurzame oplossingen, zodat een zo laag mogelijke CO₂-uitstoot en energiereductie kan worden gerealiseerd'. De Iv bedrijven hebben reductiedoelstellingen en nemen alle mogelijke maatregelen, binnen de bedrijven en projecten, om deze te realiseren.

Per doelgroep is de communicatieboodschap als volgt te benoemen:

Doelgroep	Boodschap
Alle medewerkers van Iv-Groep	Iv-Groep heeft reductiedoelstellingen en maatregelen geformuleerd om het energieverbruik en de CO ₂ -uitstoot voor het bedrijf en in projecten te verminderen. Deze maatregelen moeten worden nageleefd in de bedrijfsprocessen en opdrachten/projectenuitvoering. Voor ieder vraagstuk moet worden gezocht naar de meest duurzame oplossing.
De directie van Iv-Groep	De directie heeft een voorbeeldfunctie voor de medewerkers en dient het beleid op het gebied van duurzaamheid uit te dragen en medewerkers te stimuleren actief met duurzaamheid bezig te zijn en ideeën voor verbetering aan te dragen. De directie moet toezien op het naleven van het beleid en de reductiedoelstellingen. Gezien de voorbeeldfunctie die de directie heeft, zijn zij tevens verantwoordelijk voor het uitdragen van de missie en visie op het gebied van duurzaamheid naar zowel medewerkers als naar externen.



Opdrachtgevers en potentiële opdrachtgevers (klanten)	Iv-Groep zoekt altijd naar de beste oplossing voor de opdrachtgever en omgeving en kan een bijdrage leveren aan het realiseren van de duurzaamheidsambities van bedrijven en (semi-)overheidsinstanties bij de voorbereiding en realisatie van projecten. De ambitie van Iv-Groep is om samen met (potentiële) opdrachtgevers, de overheid en NGO's te werken aan een zo duurzaam mogelijke leefomgeving.
Onderaannemers en leveranciers	Iv-Groep hanteert een duurzaamheidsbeleid en neemt specifieke maatregelen om de CO ₂ -emissies en het energieverbruik te reduceren. Ieders inzet is noodzakelijk om het energieverbruik en de CO ₂ -emissie zo laag mogelijk te houden en de meest duurzame oplossing aan te dragen. Het is voor onderaannemers van belang zich te conformeren aan het geldende beleid, maatregelen na te leven en eventuele verbeterpunten aan te dragen. Alle partijen dienen alert te zijn op het energieverbruik en de CO ₂ -emissies om reductie te bevorderen.
Rijkswaterstaat en overheden, zoals waterschappen, provincies en gemeenten.	Iv-Groep heeft CO ₂ - en energiereductiedoelstellingen en neemt maatregelen om deze te realiseren. In bedrijfsprocessen worden zo weinig mogelijk eindige grondstoffen gebruikt en er wordt altijd gezocht naar de beste oplossing voor de opdrachtgever en omgeving. Iv-Groep kan een bijdrage leveren aan het realiseren van de duurzaamheidsambities van bedrijven en (semi-)overheidsinstanties bij de voorbereiding en realisatie van projecten. De ambitie van Iv-Groep is om samen met (potentiële) opdrachtgevers, de overheid en NGO's te werken aan een zo duurzaam mogelijke leefomgeving.



Betrokken regionale overheden, te weten: gemeente Papendrecht, gemeente Alblasserdam, gemeente Nieuwegein en gemeente Amsterdam.	Iv-Groep heeft CO ₂ - en energiereductiedoelstellingen en neemt maatregelen om deze te realiseren. Milieu verantwoord ondernemen is doorgevoerd in bedrijfsprocessen en medewerkers zijn actief bezig met het realiseren van een zo laag mogelijke CO ₂ -uitstoot en energieverbruik.
Media	Iv-Groep werkt aan duurzame projecten. Iv-Groep communiceert naar de media haar projecten en behaalde CO ₂ - en energiereductiedoelstellingen binnen projecten.

Tabel 3.1: Communicatieboodschap per doelgroep



4 Organisatie van Communicatie

De afdeling Marketing & Communicatie van Iv-Groep is verantwoordelijk voor communicatie over alles dat met de CO₂-prestatieladder te maken heeft. Iedere medewerker kan bijdragen aanleveren aan de afdeling Marketing & Communicatie en de Werkgroep Duurzaamheid.



Om een effectieve stuurcyclus te waarborgen zijn vanuit de Plan-Do-Check-Act-cyclus de volgende stappen gedefinieerd:

- Plan** In het Kwaliteitsmanagementplan, het Energiemanagement Actieplan en het communicatieplan staan de acties beschreven die moeten worden uitgevoerd en waarover gecommuniceerd moet worden met de diverse stakeholders. De verantwoordelijkheid voor het initiëren van acties (de plan-stap in bovenstaande cyclus) ligt bij de Werkgroep Duurzaamheid (gecoördineerd door de afdeling Marketing & Communicatie).
- Do** De afdeling Marketing & Communicatie is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de communicatie-acties. Het bespreken van deze acties en de opvolging daarvan gebeuren structureel en ad hoc binnen de Werkgroep Duurzaamheid. Notulen hiervan worden beheerd door de Werkgroep.
- Check** De Werkgroep Duurzaamheid gaat na of de communicatie-uitingen die zijn verspreid voldoen, op de juiste plaats zijn aangekomen, voldoende duidelijk zijn enzovoorts. Tevens wordt gekeken of de communicatie-uitingen effectief waren en welke (positieve) gevolgen en acties van derden eruit zijn voortgevloeid.
- Act** De Werkgroep Duurzaamheid bespreekt de acties voortvloeiend uit uitgevoerde communicatie en maakt een planning voor vervolg. Indien acties communicatief van aard zijn, zullen die door de afdeling Marketing & Communicatie ter hand worden genomen conform geschetste Plan-Do-Check-Act-cyclus.



5 Communicatiemiddelen

Niet elk communicatiemiddel is geschikt voor interne of externe communicatie. Iv-Groep gebruikt voor de communicatie met haar doelgroepen de volgende middelen:

Instrumenten	Intern	Extern
Website	Nee	Ja
Intranet	Ja	Nee
Iview (digitale interne nieuwsbrief)	Ja	Nee
Directievergaderingen (Stuurgroep Duurzaamheid)	Ja	Nee
Interne campagnes	Ja	Nee
E-mail	Ja	Ja
Jaarverslag	Nee	Ja
Brochures, folders, leaflets en projectbladen	Nee	Ja
Ivformatie	Ja	Ja
Persberichten	Nee	Ja
Persoonlijke aanschrijven	Ja	Ja
Posters	Ja	Nee
Emissie-inventarisatie CO ₂	Ja	Ja

Tabel 5.1: Communicatiemiddelen

Een korte toelichting op bovengenoemde instrumenten:

5.1 Website

De website is zowel voor medewerkers als voor externen toegankelijk, maar wordt in principe ingezet om de externe doelgroepen te informeren. Om de informatie makkelijk vindbaar te maken, is op de website www.iv-groep.nl een pagina gewijd aan duurzaamheid. Middels de website wordt naar externe partijen gecommuniceerd over het Kwaliteitsmanagementplan, het Kwaliteitsmanagementsysteem, het Energiemanagement Actieplan, Communicatieplan, de CO₂-footprint voor scope 1, 2 en 3, het huidige energieverbruik, reductiedoelstellingen, trends voor het bedrijf en in de projecten, keteninitiatieven waaraan Iv-Groep zich heeft gecommitteerd en de voortgang in reductiedoelstellingen (scope 1, 2 en 3). Op deze website staat tevens informatie over de visie van Iv-Groep over duurzaamheid, duurzame projecten, folders, de CO₂-emissies en de CO₂-prestatieladder. Belangrijk nieuws wordt ook op de website gepubliceerd door middel van nieuwsberichten. Oudere documenten en certificaten (statische gegevens) moeten op de website blijven staan en mogen niet worden verwijderd. De informatie behorend bij eis 4.A.1, 3.D.1, 4.D.1 en 5.D.3 uit het Handboek wordt ook op de website van [SKAO](http://www.ska.nl) gepubliceerd. Iv-Groep heeft vrijstelling voor 4.D.1 en 5.D.3.



5.2 Intranet

Iv-Groep beschikt over een intranet dat toegankelijk is voor alle medewerkers. Op intranet vinden medewerkers in een overzichtelijk menu 'Duurzaamheid' informatie op het gebied van duurzaamheid, zoals recente ontwikkelingen, het Kwaliteitsmanagementplan, het Kwaliteitsmanagementsysteem, het Energiemanagement Actieplan, de CO₂-footprint en de CO₂-reductiedoelstellingen, het bedrijfsvervoerplan, de gedragscode enzovoorts. Intranet is een goed middel voor interne communicatie, omdat het gebruiksvriendelijk is en alle informatie op één plek te vinden is. Medewerkers hoeven niet te zoeken, waardoor ze snel over alle benodigde informatie kunnen beschikken.

5.3 Iview (digitale interne nieuwsbrief)

Elke week verschijnt de digitale interne nieuwsbrief in de mailbox van alle medewerkers, gepensioneerden en commissarissen. In deze nieuwsbrief is duurzaamheid een vaste rubriek, zodat alle medewerkers structureel worden geïnformeerd over onderwerpen in het kader van energiebesparing en reductie van de CO₂-uitstoot. Onderwerpen die worden behandeld zijn onder andere de huidige CO₂-uitstoot van het bedrijf en in projecten, het huidige energieverbruik, reductiedoelstellingen en –maatregelen voor het bedrijf en projecten, de voortgang ten opzichte van de reductiedoelstellingen voor scope 1, 2 en 3, trends, et cetera.

5.4 Directievergaderingen - Stuurgroep Duurzaamheid

De directievergadering van de Stuurgroep Duurzaamheid vindt maandelijks plaats. Tijdens deze vergaderingen worden doelstellingen geëvalueerd en wordt besproken welke maatregelen kunnen worden genomen om de CO₂-uitstoot en het energieverbruik nog verder te reduceren. Het is een goede manier om de directie direct te betrekken bij de maatregelen en het beleid, zodat ze dit kunnen uitdragen en andere medewerkers kunnen stimuleren zich aan het beleid te conformeren teneinde doelstellingen te realiseren.

5.5 Interne campagnes

Interne campagnes worden uitgevoerd om medewerkers te informeren en bewustzijn te genereren over de huidige situatie, het beleid, de strategie, de doelstellingen en de CO₂- en energiereductie maatregelen.

5.6 E-mail

E-mail is als communicatiemiddel geschikt om zowel de interne als externe doelgroepen in een korte tijd te informeren. Het kan worden ingezet als in een kort tijdsbestek een grote groep mensen moet worden benaderd wanneer bijvoorbeeld een toonaangevende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. Ook kan het worden ingezet om de media te informeren.

5.7 Jaarverslag

Het jaarverslag wordt één keer per jaar gepubliceerd. Hierin wordt een terugblik gegeven op de prestaties en ontwikkelingen van het voorgaande jaar, ook op CO₂-gebied. Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website van Iv-Groep, op intranet en is op aanvraag verkrijgbaar bij de afdeling Marketing & Communicatie. Het wordt tevens verstuurd naar de commissarissen.



5.8 Brochures, folders, leaflets en projectbladen

Middels projectbladen, folders, brochures en leaflets wordt de externe doelgroep geïnformeerd over hoe Iv-Groep maatregelen voor energiereductie toepast in projecten. Al deze projecten zijn gekenmerkt door de duurzaamheidsstempel.

5.9 Ivormatie

Ivormatie is het relatiemagazine van Iv-Groep dat twee keer per jaar wordt verstuurd naar relaties en naar de pers. Intern wordt het op intranet gepubliceerd. In dit magazine worden projecten toegelicht waaraan de Iv bedrijven hebben gewerkt. Middels dit communicatiemiddel kan Iv-Groep medewerkers en de externe doelgroep informeren over (innovatieve) CO₂-reductiemaatregelen in projecten en haar bedrijf.

5.10 Persberichten

Wanneer er belangrijk nieuws is, wordt een nieuwsbericht gepubliceerd op de website van Iv-Groep en wordt de pers op de hoogte gebracht middels een persbericht dat per e-mail wordt verstuurd. Het versturen van persberichten verloopt altijd via de afdeling Marketing & Communicatie. De contactpersonen hiervoor zijn: Bianca van Dam, Femke Valk, Safae Badi en Kim Hereman. Het is andere medewerkers niet toegestaan om zelf een persbericht te versturen.

5.11 Persoonlijke aanschrijven

Personen of bedrijven kunnen ook persoonlijk worden benaderd om het persoonlijke karakter te benadrukken en om grote zekerheid te verkrijgen dat de juiste persoon/doelgroep ook daadwerkelijk wordt bereikt en de boodschap overkomt.

5.12 Posters

In de Iv kantoren kunnen posters worden opgehangen om een specifieke boodschap te verspreiden en bewustzijn te creëren bij de medewerkers. De posters worden op plekken opgehangen waar medewerkers veel komen, zodat ze regelmatig aan de boodschap worden herinnerd.

5.13 Emissie-inventarisatie CO₂

Middels de emissie-inventarisatie CO₂ worden interne en externe stakeholders geïnformeerd over de CO₂-resultaten, de doelstellingen en de maatregelen die Iv-Groep neemt op het gebied van CO₂-reductie. Dit rapport wordt op Intranet gepubliceerd, zodat het gemakkelijk toegankelijk is voor alle medewerkers. Ook is het rapport voor externe stakeholders beschikbaar op de website van Iv-Groep.

6 Communicatiematrix

Doelgroep	Website	InfoPortal	Iview	Directievergadering - Stuurgroep Duurzaamheid	Interne campagnes	E-mail	Jaarverslag	Brochures, folders, leaflets en projectbladen	Informatie	Persberichten	Persoonlijke aanschrijven	Posters	Emissie-inventarisatie CO ₂	Verantwoordelijke	Doelstelling	
															Informeren	Bewustzijn
Alle medewerkers van Iv-Groep		X	X	X	X	X					X	X	X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Opdrachtgevers	X					X	X	X	X	X	X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Potentiële opdrachtgevers	X					X	X	X	X	X	X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Onderaannemers	X					X			X		X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Leveranciers	X					X					X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Overheden (zoals waterschappen, provincies, gemeenten)	X					X	X	X	X	X	X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Betrokken regionale overheden (Gemeente Papendrecht, Gemeente Nieuwegein, Gemeente Amsterdam)	X					X	X	X	X	X	X		X	Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	X
Media	X					X			X	X	X			Werkgroep Duurzaamheid + Afdeling M&C	X	
Frequentie	Per gelegenheid	Per gelegenheid	Wekelijks	Maandelijks	Per gelegenheid	Per gelegenheid	Eén keer per jaar	Per gelegenheid	Twee keer per jaar	Per gelegenheid	Per gelegenheid	Per gelegenheid	Eén keer per jaar			



7 Planning 2016

7.1 Januari

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Planning communicatieplan 2016 vastleggen en communiceren communicatieplan via intranet en de website.
- Actualiseren van het Kwaliteitsmanagementsysteem en het Kwaliteitsmanagementplan CO₂-reductie en deze intern (via Iview en intranet) en extern (via de website) communiceren.
- Actualiseren van de Energiebeoordeling en deze intern (via Iview en intranet) en extern (via de website) communiceren.
- Actualiseren Energiemanagement Actieplan en deze, inclusief de CO₂-reductiedoelstellingen, intern (via Iview en intranet) en extern (via de website) communiceren.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).
-

7.2 Februari

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Communiceren via Iview, intranet, website en social media over de emissie inventaris scope 1, 2 en 3 van 2015. Deze communicatie omvat in ieder geval het energiebeleid en de (kwantitatieve) reductiedoelstellingen van Iv-Groep, de mogelijkheden voor individuele bijdrage, de informatie betreffende het huidige energieverbruik, de trends binnen het bedrijf en de projecten en de voortgang van de reductiedoelstellingen van scope 1, 2 en 3.
- Communiceren via Iview over mogelijkheden voor eigen bijdrage.
- Communiceren via Iview, website en social media over bijdrage aan keteninitiatieven in 2015 en de doelen voor 2016.
- Uitvoeren van interne audit invalshoek A, B, C en D.
- Uitvoeren van interne onafhankelijke controle.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke



maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.3 Maart

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Via Iview en intranet communiceren over het energiereductiebeleid en het belang van het opvragen van CO₂-footprints bij opdrachtgevers.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.4 April

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Via Iview communiceren over de reductiedoelstellingen en mogelijkheden voor eigen bijdrage.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.5 Mei

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Het commerciële jaarverslag publiceren op de website en intranet en een samenvatting communiceren via Iview (samenvatting bevat ten minste het energieverbruik en CO₂-uitstoot 2015).
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke



maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

- Publiceren van Ivormatie artikel over voortgang van de ketenanalyse energieopwekking slibverwerking.

7.6 Juni

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Communiceren via Iview, website en intranet over de voortgang van de keteninitiatieven.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.7 Juli

- Overleg Werkgroep Duurzaamheid (afdeling Marketing & Communicatie en Manager Energie);
- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw, afdeling Marketing & Communicatie en Manager Energie);
- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw, afdeling Marketing & Communicatie en Manager Energie).
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.8 Augustus

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Communiceren via Iview, website en intranet over de emissie inventaris scope 1, 2 en 3 van het eerste halfjaar van 2016. Deze communicatie omvat in ieder geval het energiebeleid en de (kwantitatieve) reductiedoelstellingen van Iv-Groep, de mogelijkheden voor individuele bijdrage, de informatie betreffende het huidige energieverbruik, de trends



binnen het bedrijf en de projecten en de voortgang van de reductiedoelstellingen van scope 1, 2 en 3.

- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.9 September

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.10 Oktober

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Intern en extern communiceren over keteninitiatieven.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.11 November

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Communiceren via Iview over energiereductie beleid en mogelijkheden voor eigen bijdrage.



- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

7.12 December

- Overleg Stuurgroep Duurzaamheid (adjunct-directeur Iv-Groep, directeur Iv-Infra, directeur Iv-Water en Iv-Bouw en de Coördinatoren Duurzaamheid).
- Versturen van een Iview met het thema Duurzaamheid, met een terugblik op het afgelopen jaar. Hierin wordt een korte samenvatting gegeven van de keteninitiatieven en bijdrage van Iv-Groep hierin, de periodieke rapportage (2016) over energieverbruik en CO₂-uitstoot 2016, de reductiedoelstellingen van scope 1, 2 en 3 en de voortgang hierin, doelstellingen voor het komende jaar, het energie- en CO₂-reductiebeleid van Iv-Groep en mogelijkheden voor eigen bijdrage.
- Indien van toepassing: communiceren over nieuw gescoorde projecten met gunningsvoordeel / voortgang van lopende projecten die zijn gescoord met gunningsvoordeel.
- Via Iview en intranet communiceren van het duurzame project van de maand (iedere maand wordt een duurzaam project uitgelicht en vertelt de projectleider welke maatregelen/oplossingen zijn bedacht om de CO₂-uitstoot in het project terug te dringen).

Naast bovengenoemde acties vinden acties en overleggen van de Werkgroep Duurzaamheid ook op ad hoc basis plaats.



Iv-Groep b.v.

Noordhoek 37
3351 LD Papendrecht
Postbus 1155
3350 CD Papendrecht
Nederland
Telefoon +31 88 943 3000
Fax +31 88 943 3001
www.iv-groep.nl